

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ленинская средняя общеобразовательная школа № 1»
Ленинского муниципального района Волгоградской области

П Р И К А З

01.09.2022 г.

№ 123

О Дорожной карте подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году

В целях организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году.
2. Руководителям МС, МО, разработать Дорожную карту подготовки к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Ленинская СОШ № 1» в 2023 году до 01 октября 2022 года.
3. Классным руководителям 9, 11 классов обеспечить доведение информации о Дорожной карте до выпускников и их родителей (законных представителей).
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ «Ленинская СОШ №1»: _____ (М.М. Костина)



Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Ленинская СОШ № 1» Ленинского муниципального района в 2023 году

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году			
1.	Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации по всем предметам	август 2022 года	администрация, руководитель МС
2.	Обсуждение результатов ГИА на заседаниях МО	август 2022 года	руководитель МО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация, проведение и анализ диагностической работы преподавания учебных предметов	постоянно	администрация, руководители МО
2.	Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по предметам учебного цикла	в течение учебного года	администрация, учителя-предметники
3.	Организация и проведение педагогических советов, семинаров, заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов	в течение учебного года	администрация, руководитель МС
4.	Организация участия учителей-предметников в курсах повышения квалификации	в течение учебного года	администрация, руководители МО
5.	Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» по вопросам совершенствования предметов на основе анализа ЕГЭ 2022 года	сентябрь-декабрь 2020 года	руководители МО
6.	Разработка методических рекомендаций для учителей по подготовке обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации	в течение учебного года	руководители МО
7.	Проведение индивидуальных консультаций для учителей-предметников	в течение учебного года	руководители МО
8.	Реализация мер по развитию качества образования, в том числе в части преподавания русского языка:	в течение учебного года	администрация, руководители МО
	<ul style="list-style-type: none"> • проведение совещаний, семинаров и вебинаров для педагогических работников; 		
	<ul style="list-style-type: none"> • участие в областных тематических конкурсах для обучающихся и педагогических работников; 		
	<ul style="list-style-type: none"> • организация и участие в мероприятиях в рамках всероссийского конкурса сочинений. 		

9.	Участие в видеоконсультациях для педагогов по математике, русскому языку и предметам по выбору	в течение учебного года	руководители МО, учителя-предметники
10.	Подготовка методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе	октябрь-ноябрь 2022 года	руководитель МО
11.	Подготовка методических рекомендаций по проведению устной части ГИА (в форме ОГЭ и ЕГЭ) по иностранным языкам	ноябрь-январь 2022, 2023 года	руководители МО
12.	Разработка методических рекомендаций об особенностях подготовки к итоговой аттестации 2023 года по каждому учебному предмету	октябрь-ноябрь 2022 года	руководители МО
13.	Проведение информационно-методических семинаров для учителей-предметников по учебным предметам	сентябрь 2022 года	администрация, руководители МО
14.	Первичный сбор информации по выбору предметов на итоговую аттестацию	сентябрь 2022 года	координатор
15.	Организация спецкурсов по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ по математике, русскому языку и предметам по выбору	сентябрь 2022 года	администрация, учителя-предметники
16.	Проведение диагностических работ в 9, 11 классах	в течение учебного года	учителя-предметники
17.	Анализ выполнения диагностических контрольных работ: <ul style="list-style-type: none"> • выделение группы риска (выпускники, которые могут не пройти минимальный порог); • группы высокобалльников; • представление педагогическому совету школы плана мероприятий, направленных на организацию и ликвидацию выявленных пробелов в освоении обучающимися государственного образовательного стандарта 	в течение учебного года	руководители МО
18.	Анализ результатов классно-обобщающего контроля выпускных классов, обсуждение результатов на заседании МС и производственном совещании	декабрь 2022 года	администрация
19.	Индивидуальные встречи с родителями, приглашение на административные совещания по итогам классно-обобщающего контроля, психолого-педагогических консилиумов	в течение учебного года	администрация
3. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Подготовка нормативных правовых документов: Приказы: «Об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего	в течение учебного года	администрация

	образования в 2019 году»		
	«О назначении лиц, ответственных за формирование и поставку информации в РИС, информационный обмен информацией РИС»		
	«О назначении лиц, имеющих право доступа к сведениям РИС»		
	«О назначении лиц, имеющих право доступа к обработке сведений РИС»		
	«О назначении лиц, ответственных за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС»		
	«О проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классе»		
	«О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году»		
2.	Размещение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы проведения государственной итоговой аттестации на официальном сайте учреждения	в течение учебного года	Коровина Т.А., ответственное лицо за размещение информации на школьный сайт
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Проведение семинаров-совещаний с учителями-предметниками	в течение учебного года	администрация
2.	Формирование заявки на повышение квалификации педагогических работников, экспертов подкомиссий по общеобразовательным предметам	сентябрь 2022 года	администрация
3.	Формирование списочного состава учителей-предметников для последующего обязательного повышения квалификации (по результатам ЕГЭ, ГИА-9)	сентябрь 2022 года	администрация
4.	Формирование банка общественных наблюдателей за процедурой проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Направление лиц, осуществляющих общественное наблюдение, на обучающие семинары, консультации	в течение учебного года	администрация
5.	Направление на семинары-практикумы учителей из числа организаторов, уполномоченных ГЭК, по контролю соблюдения порядка проведения ЕГЭ	в течение учебного года	администрация
6.	Участие в совещаниях с руководителями ОУ, организаторами в ППЭ о замечаниях и нарушениях порядка проведения ЕГЭ ОГЭ (по материалам Рособрнадзора), совершенствованию порядка проведения ЕГЭ ОГЭ, обеспечению информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	в течение учебного года	администрация
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Формирование состава лиц, ответственных за проведение ГИА	сентябрь 2022 года	администрация

2.	Регистрация участников итогового сочинения (изложения)	сентябрь-ноябрь 2020 года	администрация
3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе	декабрь 2022 года, февраль, май 2023 года	администрация
4.	Организация обеспечения информационными материалами (брошюры, листовки) для работы с родителями (законными представителями) и обучающимися по вопросам подготовки и проведению ГИА	в течение учебного года	администрация
5.	Организация и проведение разъяснительной работы с участниками (обучающимися и выпускниками) по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	администрация
6.	Организация психолого-педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) выпускников для всех категорий выпускников	весь экзаменационный период	администрация
7.	Организация выполнения обучающимися 9, 11 классов тренировочных работ в формате контрольных измерительных материалов (КИМ) 2021 года	январь-апрель 2023 года	администрация, руководители МО, учителя-предметники
8.	Анализ подготовки к проведению ГИА в 2023 году	май 2023 года	администрация
9.	Проведение мероприятий по подготовке к проведению ГИА выпускников с ОВЗ	январь-апрель 2023 года	администрация
10.	Участие в совещаниях и семинарах по вопросам ГИА	в течение учебного года	администрация
11.	Проведение мероприятий по обеспечению безопасности (в том числе информационной) при проведении ГИА	в течение учебного года	администрация
12.	Мониторинг создания условий информационной безопасности в ППЭ	май 2023 года	администрация
13.	Проведение ГИА в установленные сроки	май-сентябрь 2023 года	администрация

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

1.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с Порядком проведения ГИА через информационные письма, информационные плакаты, родительские собрания, инструктажи, классные часы	в течение учебного года	администрация, классные руководители
2.	Размещение информации по вопросам проведения ГИА на официальном сайте школы	весь экзаменационный период	Коровина Т.А., ответственное лицо за размещение информации на школьный сайт
3.	Обеспечение размещения информации на школьном сайте:	весь экзаменационный период	Коровина Т.А., ответственное лицо за размещение информации на школьный сайт
	<ul style="list-style-type: none"> о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) для 	не позднее, чем за 2 месяца до дня проведения итогового сочинения (изло-	

	выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях	жения)	
	<ul style="list-style-type: none"> о сроках проведения итогового сочинения (изложения) 	до 15 октября 2022 года	
	<ul style="list-style-type: none"> о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) 	не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения)	
	<ul style="list-style-type: none"> о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях) 	до 01 декабря 2022 года	
	<ul style="list-style-type: none"> о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ 	не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	
	<ul style="list-style-type: none"> о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций 	не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	
4.	Размещение телефонов «горячей линии»	в течение учебного года	администрация
5.	Организация и проведение единого информационного дня по вопросам единого государственного экзамена на территории Ленинского муниципального района Волгоградской области	февраль 2023 года	администрация, руководители МО
6.	Размещение в доступных для участников ГИА местах информационных плакатов, роликов, брошюр, памяток по вопросам ГИА	весь экзаменационный период	администрация
7.	Проведение родительских собраний по вопросам организации итоговой аттестации в 2023 году	по графику	администрация, классные руководители
8.	Проведение собраний с обучающимися по вопросам подготовки к проведению ЕГЭ	по графику	классные руководители, учителя-предметники
9.	Ознакомление участников ГИА-9 и ГИА-11 с полученными ими результатами ГИА, с решениями ГЭК и председателя ГЭК, с решениями конфликтных комиссий	весь экзаменационный период	администрация
10.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в целях информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2023 году	в течение учебного года	администрация

11.	Организация встреч выпускников текущего года с выпускникам 2020 года, получившими на ЕГЭ высокие результаты	в течение учебного года	администрация
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Осуществление контроля за организацией работы по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки в 2021 году	сентябрь-октябрь 2022 года	администрация
2.	Осуществление контроля за соответствием ППЭ установленным требованиям	апрель-сентябрь 2023 года	администрация
3.	Осуществление контроля за школьным сайтом	весь экзаменационный период	директор