Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ленинская средняя общеобразовательная школа № 1»
Ленинского муниципального района Волгоградской области

П Р И К А З

01.09.2026 г. № 152

О создании бракеражной комиссии

В целях усиления контроля за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима пищеблока, соблюдением работниками правил личной гигиены, а также усилением контроля за качество готовых блюд, качеством поступающих продуктов на пищеблок общеобразовательного учреждения, наличием документов поставщиков, подтверждающих их безопасность для организации школьного питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию на 2026-2027 учебный год в следующем составе:

1. Коровина Т.А.., педагог - психолог, председатель бракеражной комиссии.
2. Крылова Г.Н.., учитель начальных классов, заместитель председателя бракеражной комиссии.
3. Коновалова Л.Ю., завхоз, секретарь бракеражной комиссии.
4. Внести в состав бракеражной комиссии повара начальной школы Тащилкину А.Н., повара основной школы Дисинбаеву Т.Н. по соглашению с ООО «Венера».

2. Вменить им в обязанности:

- ежедневный контроль за правильностью составлению меню;
- еженедельный контроль за организацией работы на пищеблоке;
- ежедневный контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- периодическое присутствие при закладке основных продуктов (контроль нормы закладки), проверка выхода готовых блюд;
- контроль санитарно-противоэпидемического режима пищеблока и составление работниками правил личной гигиены;
- проверка на пригодность складных и других помещений для хранения продуктов питания, а также условий их хранения;

- контроль соответствия объемов приготовленного питания объему разовых порций и количество детей;
- контроль технологии приготовления блюд, согласно технологических карт;
- органолептический контроль готовых блюд (определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.);
- ведение бракеражного журнала по итогам контроля. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний, бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания учащихся, заносятся в бракеражный журнал;
- ведение бракеражного журнала сырой продукции;
- ведение бракеражного журнала холодильного оборудования.

3. Утвердить план работы бракеражной комиссии на 2026-2027 учебный год.

Директор
МКОУ «Ленинская СОШ № 1»: (М.М. Костина)

План работы бракеражной комиссии
на 2026-2027 учебный год

Мероприятия в учреждении	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	председатель комиссии
Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	члены комиссии
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	ежедневно	члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	члены комиссии в присутствии повара
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1, 2 раза в неделю	члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	постоянно	члены комиссии (медицинский работник, председатель)
Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	председатель комиссии, медицинский работник
Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	председатель комиссии
Ответ на Совете ОУ о проделанной работе комиссии	декабрь, май	председатель комиссии