

ПРИКАЗ

От 05.02.2024 года

№ 24

О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Ленинском муниципальном районе Волгоградской области в 2024 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", от 18.12.2023 № 953/2116 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году", от 18.12.2024 № 955/2118 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 02.02.2024 № 138 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и единого государственного экзамена в Волгоградской области в 2024 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести единый государственный экзамен (далее именуется – ЕГЭ) в Ленинском районе Волгоградской области в 2024 году в следующие сроки:

1.1. Для лиц, указанных в пунктах 6, 10, 13 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (далее именуется – Порядок проведения ГИА), за исключение выпускников прошлых лет:

23 мая – география, литература, химия;

28 мая – русский язык;

31 мая – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математика профильного уровня;

4 июня – обществознание;

7 июня – информатика;

8 июня - информатика;

10 июня – история, физика;

13 июня – иностранные языки (английский) (за исключением раздела "Говорение"), биология;

17 июня – иностранные языки (английский) (раздел "Говорение").

2. Принять к сведению, что:

2.1. ЕГЭ по всем учебным предметам начинается в 10.00 по местному времени.

2.2. Продолжительность ЕГЭ по математике профильного уровня, физике, литературе, информатике, биологии составляет 3 часа 55 минут (235 минут), по русскому языку, обществознанию, химии, истории – 3 часа 30 минут (210 минут), по иностранным языкам (английский) (кроме раздела "Говорение") – 3 часа 10 минут (190 минут), по математике базового уровня, географии – 3 часа (180 минут), по иностранным языкам (английский) (раздел "Говорение") – 17 минут.

2.3. Участники экзаменов используют средства обучения и воспитания для выполнения заданий контрольных измерительных материалов ЕГЭ (далее именуются – КИМ ЕГЭ) в аудиториях пункта проведения экзаменов.

Допускается использование участниками экзаменов следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

по биологии - непрограммируемый калькулятор, обеспечивающий выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (\sin , \cos , tg , ctg , arcsin , arccos , arctg), а также не осуществляющий функций средства связи, хранилища базы данных и не имеющий доступа к сетям передачи данных (в том числе к информационно-коммуникационной сети "Интернет") (далее именуется – непрограммируемый калькулятор);

по географии - непрограммируемый калькулятор;

по иностранным языкам – технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела "Аудирование" КИМ ЕГЭ; компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", аудиогарнитура для выполнения заданий раздела "Говорение" КИМ ЕГЭ;

по информатике – компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

по литературе – орфографический словарь, позволяющий устанавливать нормативное написание слов и определять значение лексической единицы;

по математике – линейка, не содержащая справочной информации (далее именуется – линейка), для построения чертежей и рисунков;

по физике – линейка для построения графиков и схем; непрограммируемый калькулятор;

по химии – непрограммируемый калькулятор; периодическая система химических элементов Д.И.Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов;

В день проведения ЕГЭ на средства обучения и воспитания не допускается делать пометки, относящиеся к содержанию заданий КИМ ЕГЭ по учебным предметам.

3. Провести государственный выпускной экзамен по образовательным

программам среднего общего образования (далее именуется – ГВЭ) в Ленинском районе Волгоградской области в 2024 году в следующие сроки:

3.1. Для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 7 Порядка проведения ГИА:

28 мая – русский язык;

31 мая – математика;

4. Определить, что:

4.1. ГВЭ по всем предметам начинаются в 10.00 по местному времени.

4.2. Продолжительность ГВЭ по математике, русскому языку, составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

4.3. Участники ГВЭ используют средства обучения и воспитания для выполнения заданий КИМ в аудиториях пункта проведения экзаменов.

Для выполнения заданий экзаменационных материалов ГВЭ допускается использование участниками ГВЭ следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

по русскому языку – орфографический и толковый словари для установления нормативного написания слов и определения значения лексической единицы;

по математике – линейка для построения чертежей и рисунков; справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего и среднего общего образования.

В день проведения ГВЭ на средствах обучения и воспитания не допускается делать пометки, относящиеся к содержанию заданий экзаменационных материалов ГВЭ по учебным предметам.

5. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

5.1. Провести дополнительную информационно – разъяснительную работу с выпускниками 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА.

5.2. Осуществлять личный контроль за участием сотрудников в проведении экзаменов.

5.3. Обеспечить:

5.3.1. Сопровождение и безопасность перевозок обучающихся к пунктам проведения экзаменов и обратно на технически исправном и предназначенном для перевозок транспорте.

5.3.2. Информирование под роспись участников ГИА и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов.

5.3.3. Своевременное ознакомление участников экзаменов с полученными результатами.

5.3.4. Передачу в установленные сроки в конфликтную комиссию апелляций о несогласии с выставленными баллами, поданными участниками

экзаменов.

5.3.5. Отбор и подготовку лиц, привлекаемых к проведению экзаменов.

5.3.6. Информирование под роспись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и в аудиториях видеозаписи, об основаниях удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших установленный Порядок проведения ГИА.

5.3.7. Принятие мер по соблюдению Порядка проведения ГИА и информационной безопасности при организации работы членов государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, организаторов, технических специалистов, медицинских работников, экзаменаторов-собеседников, ассистентов, оказывающих необходимую помощь участникам экзаменов с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.

6. Директору МКОУ «Ленинская СОШ №3»:

6.1. Принять меры по своевременной подготовке и организации работы ППЭ, в том числе для участия в экзаменах лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.2. Организовать в день экзамена проверку ППЭ на предмет выявления взрывчатых веществ и взрывных устройств.

6.3. Обеспечить:

6.3.1. Охрану пункта проведения экзаменов накануне проведения экзаменов.

6.3.2. Организацию медицинского обслуживания на пункте проведения экзаменов в дни проведения ГИА.

6.3.3. Охрану общественного порядка в местах проведения экзамена.

6.3.4. Организацию бесперебойного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения в ППЭ

7. Руководителю пункта проведения экзаменов №30 Умновой Н.Н. обеспечить:

7.1. Строгое соблюдение пропускного режима в ППЭ в дни проведения экзаменов.

7.2. Строгое соблюдение режима информационной безопасности при проведении ГИА.

7.3. Организацию работы системы видеонаблюдения на пункте проведения экзаменов №30 в дни проведения ГИА.

7.4. Принятие мер по соблюдению Порядка проведения ГИА и информационной безопасности при организации работы членов государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, организаторов, технических специалистов, медицинских работников, экзаменаторов-собеседников, ассистентов, оказывающих необходимую помощь участникам экзаменов с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.

7.5. Соблюдение процедуры организации и проведения ГИА.

7.6. Информирование под роспись работников, привлекаемых к

проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и в аудиториях видеозаписи, об основаниях удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших установленный Порядок проведения ГИА.

8. Заместителю начальника Отдела образования Потёмкиной Н.В. обеспечить:

8.1. Информирование под роспись руководителей общеобразовательных организаций об их ответственности за работу сотрудников, направляемых для участия в проведении экзаменов;

8.2. Контроль за информированием в образовательных организациях под роспись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших установленный Порядок проведения ГИА.

8.3. Подготовку лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ.

8.4. Своевременную передачу результатов экзаменов в общеобразовательные учреждения.

8.5. Передачу в установленные сроки в конфликтную комиссию апелляций о несогласии с выставленными баллами, поданных участниками экзаменов.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

10. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Отдела



Л.А.Петрова