

План работы психолого-педагогического консилиума (ПМПк)

на 2019-2020 учебный год

Цель:

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
- выявление резервных возможностей развития обучающихся;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания; взаимодействие сотрудников ПМПк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Обязанности членов ПМПк

Председатель консилиума Зампредседателя консилиума	– организация заседаний; – ведение необходимой документации; – связь с членами ПМПк; – доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме
Секретарь	- ведение документации

Члены консилиума	- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области; - участие в заседании по приглашению председателя ППк; - контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования
------------------	--

Направления работы школьного ППк:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-педагогическое сопровождение;
- просветительское;
- экспертное;
- организационно-методическое.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи	В течение года	Члены ППк
Обучающиеся			
2.	Обследование первоклассников для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи	Сентябрь	Члены ППк
3.	Диагностика готовности первоклассников к школьному обучению	Сентябрь	Члены ППк
4.	Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода	Октябрь	Члены ППк
5.	Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении	По необходимости в течение года	Члены ППк
6.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития	По необходимости в течение года	Члены ППк
КОНСУЛЬТАТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
Родители (законные представители)			
1.	Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностического обследования	По итогам диагностики	Члены ППк
2.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания	В течение года	Члены ППк

	и обучения обучающихся, имеющих особые образовательные потребности		
3.	Индивидуальные консультации для родителей (для родителей будущих первоклассников о психологической и логопедической готовности к школьному обучению; для родителей выпускников 9 и 11 классов; для родителей учащихся, испытывающих затруднения в учебной деятельности и др.)	В течение года	Члены ППк
4.	Консультации для родителей по проведению обследования ТПМПК	Апрель - май	Члены ППк
5.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	В течение года	Члены ППк
Педагоги			
1.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования	В течение года	Члены ППк
2.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности	В течение года	Члены ППк
3.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	В течение года	Члены ППк
Обучающиеся			
1.	Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию со взрослыми и сверстниками	В течение года	Члены ППк
2.	Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору	В течение года	Члены ППк
3.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	В течение года	Члены ППк
ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ			
1.	Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума	В течение года	Педагоги, Члены ППк
2.	Проведение занятий по адаптации с учащимися 1 кл.	1 полугодие	Педагоги, педагог - психолог
3.	Проведение занятий по адаптации с учащимися 5 кл.	1 полугодие	Педагоги, педагог - психолог
4.	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска»	В течение года	Педагоги, педагог - психолог
5.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с нарушением речи	В течение года	Учитель - логопед
6.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с	В течение года	Педагоги,

	интеллектуальными нарушениями		педагог - психолог
ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
Родители (законные представители)			
1.	Цикл лекций для родителей: – особенности обучения учащихся, имеющих особые образовательные потребности; – причины и последствия детской агрессии; – влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности; – наказание и поощрение в семье; – психологическая готовность к школьному обучению будущих первоклассников; – речевая готовность будущих первоклассников; трудности первоклассников с речевыми недостатками при обучении чтению и письму	В течение года	Члены ППк
2.	Проблема адаптации первоклассников в школе	По графику	Члены ППк
3.	Эмоциональная поддержка родителями выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов	По графику	Члены ППк
Педагоги			
1.	Организация и планирование работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ.	По графику	Члены ППк
2.	Преемственность в обучении и воспитании I и II ступеней	Декабрь	Члены ППк
Обучающиеся			
1.	Дальнейшее самоопределение выпускников 11 класса. Выбор профессии	По графику	Педагог - психолог
2.	Психологическая подготовка к прохождению государственной итоговой аттестации	По графику	Педагог - психолог
ЭКСПЕРТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
1.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений	В течение года	Члены ППк
2.	Анализ результатов успеваемости учащихся по адаптированной программе по итогам учебных четвертей	Октябрь, декабрь, март, май	Члены ППк

3.	Комплексное обследование детей, направляемых на ТМПК	Март - апрель	Члены ППк
4.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития	В течение года	Члены ППк
5.	Составление характеристик на обучающихся	В течение года	Члены ППк
6.	Экспертиза ИУП, рабочих программ индивидуального обучения на дому, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности	Сентябрь	Члены ППк
7.	Анализ работы ППк за истекший учебный год	Май	Члены ППк
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов	В течение года	Члены ППк
2.	Комплектование классов в соответствии с заключениями ТМПК и заявлениями родителей	Август	Члены ППк
3.	Формирование базы данных об учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей «группы риска» на текущий учебный год	Август - сентябрь	Секретарь ППк
4.	Заполнение статистической отчетности на начало учебного года	Август - сентябрь	Председатель ППк
5.	Разработка коррекционно-развивающих программ	В течение года	Члены ППк
6.	Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения учащихся «группы риска»	В течение года	Педагог - психолог
7.	Разработка индивидуальных стратегий логопедического сопровождения	В течение года	Учитель - логопед
8.	Разработка рекомендаций по работе с детьми, имеющими особые образовательные потребности	В течение года	Члены ППк
9.	Написание протоколов ППк	В течение года	Секретарь ППк
10.	Оформление характеристик на обучающихся и карт развития ребёнка	В течение года	Члены ППк
11.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам	В течение года	Члены ППк
12.	Составление отчетной документации за прошедший год	В течение года	Члены ППк

Заседания ППк

Сроки	Тематика плановых заседаний
1 заседание (сентябрь)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана ППк на 2019-2020 учебный год. 2. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк. 3. Комплектование списков учащихся с ОВЗ в соответствии с заключениями ТМПК и документов МСЭ. 4. Определение списка учащихся для обследования специалистами.
2 заседание (октябрь)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение экспертизы ИУП, рабочих программ индивидуального обучения на дому, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности
3 заседание (ноябрь)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптация учащихся 1 кл. к условиям школьного обучения. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития. 2. Адаптация учащихся 5 кл. Преимущество в обучении и воспитании I и II ступеней. Выявление проблем адаптационного периода
4 заседание (февраль)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за I полугодие. 2. Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» образовательных классов.
5 заседание (март)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение представлений специалистов ППк на обучающихся, направленных на ТМПК для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.
6 заседание (май)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за II полугодие. 2. Оценка эффективности и анализ результатов ППк-сопровождения учащихся. 3. Рекомендации по дальнейшему психолого-педагогическому сопровождению учащихся с учётом их индивидуальных особенностей. 4. Составление плана на 2020-2021 учебный год.
Тематика внеплановых заседаний	
По мере необходимости по запросу педагогов или родителей (законных представителей)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изменение формы обучения, обсуждение проблем в обучении или воспитании учащихся. 2. Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся. 3. Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска»